

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 1 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Vnitřní řád školní jídelny (žáci a jejich zákonní zástupci)

Tato směrnice je majetkem Vyšší odborné školy a Střední školy hotelové SČMSD Pelhřimov, s.r.o. a její poskytování jiným osobám než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Ing. Iva Florianová	Datum – Podpis:	13.5. 2024
Schválil:	Mgr. Libor Capák	Datum – Podpis:	13.5. 2024

Nahrazuje:	Vydání č. 3
Platnost od:	2. 9. 2024
Účinnost od:	2. 9. 2024

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 2 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Předmět a rozsah úpravy

Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov, s.r.o. poskytuje prostřednictvím své školní jídelny školní stravování žákům školy za zvýhodněných podmínek v době jejich pobytu ve škole.

S vnitřním řádem školní jídelny jsou žáci a jejich zákonní zástupci seznámeni v první den jejich nástupu do školy.

Vnitřní řád je zpracován a vydáván v souladu s následujícími právními předpisy:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,

a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní jídelně

Obecná práva žáků a jejich zákonných zástupců jsou zakotvena v zákonech a právních předpisech České republiky. Vnitřní řád školní jídelny specifikuje tato práva v konkrétních podmínkách VOŠ a Střední školy hotelové SČMSD Pelhřimov, s.r.o.

Žák a zákonný zástupce má právo na ochranu osobních dat ve smyslu příslušných zákonných norem. Správce (dále škola) smí shromažďovat, zpracovávat, případně dále předávat osobní údaje na základě zákonné povinnosti, pro účely oprávněných zájmů správce nebo dotčené osoby a na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Všichni pracovníci školní jídelny, žáci a jejich zákonní zástupci se vzájemně respektují, dbají o vytváření vzájemných vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Dbají na dodržování společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace. Žáci se ve školní jídelně chovají slušně k dospělým i ostatním žákům. Dozor ve školní jídelně vydává žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření. Žáci udržují pořádek a čistotu ve všech prostorách školní jídelny.

Ustanovení k upřesnění a doplnění práv

- na slušné chování ze strany pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří jsou povinni respektovat důstojnost osoby žáka, na stravování v kulturním a čistém prostředí v pozitivním a bezpečném klimatu

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 3 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

- zajištění mlčenlivosti a ochrany osobních údajů před zneužitím (podle GDPR),
- zúčastňovat se akcí pořádaných školní jídelnou
- na konzultaci během konzultačních hodin nebo po předchozí dohodě s vyučujícím
- obrátit se s námitkou na příslušného pedagoga, třídního učitele, výchovného poradce, zástupce ředitele, ředitele školy, pokud jsou přesvědčeni, že jsou jejich práva porušována, nebo požádat o radu, pokud se cítí v nepohodě nebo mají nějaké trápení. Pracovníci školy jsou povinni věnovat tomuto vždy náležitou pozornost
- na ochranu bezpečí a zdraví, na předcházení všem formám rizikového chování ve školní jídelně i na akcích školní jídelny souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem
- ochranu před psychickým nebo fyzickým násilím a nedbalým zacházením v průběhu
- na stravování za úplatu ve školní jídelně v souladu s platnou vyhláškou MŠMT a MZ o školním stravování

Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Žáci jsou povinni

- chránit své zdraví i zdraví spolužáků, dodržovat školní a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti a protipožární předpisy, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy
- v teoretickém i praktickém vyučování dodržovat pravidla pro vzhled, zachovávat pravidla společenského chování a dbát na čistotu a hygienu
- v hodinách OV odložit cenné věci na místo k tomu určené vyučujícím, mobilní telefony v hodinách vypínat a odkládat do tašky
- dodržovat v praktickém vyučování vyučovací dobu
- při styku se všemi pracovníky školy a dalšími dospělými osobami používat oslovení pane, paní s připojením služebního titulu
- v průběhu praktického vyučování a OV smí žák opustit provozní prostory pouze s vědomím UOV. Žák se stravuje v personální místnosti.

Zletilí žáci jsou dále povinni

- dokládat důvody své nepřítomnosti v OV v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- oznamovat a neprodleně, jakmile dojde ke změně, aktualizovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro školní jídelnu, nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.,

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 4 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

- zajistit, aby žák docházel řádně a včas do školní jídelny ke stravování,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se stravování žáka ve výchovné komisi složené z třídního učitele, případně dalšího pedagogického pracovníka podle projednávaného tématu
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na stravování
- oznamovat a neprodleně, jakmile dojde ke změně, aktualizovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh stravování nebo bezpečnost žáka,

Ustanovení k upřesnění a doplnění povinností

Zletilý žák, nezletilý žák a jeho zákonný zástupce je povinen:

- respektovat ujednání vnitřního řádu školní jídelny, který navazuje na Školní řád
- odpovídat za své chování, vystupování, respektování práv každého, v duchu demokratických principů.
- dodržovat školní řád, vnitřní řád domova mládeže, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- respektovat právo pracovníků školy na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků, nebo zákonných zástupců
- plnit pokyny pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní jídelny
- dodržovat ustanovení vnitřního řádu školní jídelny k zacházení s majetkem
- dbát na čistotu, hygienu, svůj estetický vzhled a profesní chování odpovídající zvolenému oboru vzdělání, být při OV vhodně oblečen a upraven (včetně účesu, délky nehtů apod.) podle pokynu vyučujícího a na pracovišti podle pokynu učitele odborného výcviku, chování, jednání a vzhled žáka musí být v souladu s profesní etiketou
- udržovat v čistotě a pořádku prostory školní jídelny a jeho okolí, své místo ve školní jídelně i na pracovišti praktického vyučování (cvičení, učební a odborná praxe, odborný výcvik)
- dodržovat zásady kulturního a slušného vzájemného chování, neužívat vulgární výrazy a chovat se v souladu s pravidly společenského chování jak ve vztahu k zaměstnancům školy, jejím návštěvníkům, tak i ve vztahu ke spolužákům v době stravování a na všech akcích pořádaných školou. Oslovovat další pracovníky školy paní/pane a podle funkce,

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 5 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

kteřou vykonávají např. „paní učitelko/pane učiteli. Všem pracovníkům školy žák vyká a zdraví je. Zároveň zdraví při prvním setkání v průběhu dne pedagogické i nepedagogické pracovníky a hosty

- jakýkoli případ šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí musí hlásit pedagogickému dozoru školní jídelny
- dodržovat nařízení, že v objektech školy a na akcích pořádaných školou je žákům zakázáno kouřit, požívat alkoholické nápoje či jiné návykové látky, mít při sobě nebezpečné předměty, zbraně, náboje, výbušniny či látky ohrožující bezpečnost a zdraví. Těž přechovávání a distribuce výše uvedeného je hodnocena jako porušení vnitřního řádu školní jídelny. Toto opatření se vztahuje i na akce školy, kde je třeba respektovat také řady jiných objektů a zařízení. Porušení budou posuzována jako závažný přestupek a budou předány podněty orgánům činným v trestním řízení
- hlásit neprodleně všechny úrazy, které se staly v průběhu stravování či v době OV, zjištěné závady a poškození majetku pedagogickému dozoru, v jejich nepřítomnosti zástupcům ředitele nebo do kanceláře sekretariátu školy

Žákům je zakázáno:

- Kouřit v prostorách školní jídelny i mimo ni při všech činnostech organizovaných školou, OV nebo DM. Používat omamné látky pro svoji osobu či spolužáky.
- Nepřinášet do školní jídelny nebo do přilehlých prostor věci nebezpečné pro zdraví i život.
- Přechovávat omamné látky v prostorách školní jídelny.

b) Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Provozní doba ve školní jídelně je stanovena na pondělí až pátek od 6:45 do 13:30 hod.

Provoz školní jídelny bude uzavřen v období státních svátků, ve dnech pracovního klidu a během školních prázdnin.

Výdej snídani včetně přesnídávek je pro žáky zahájen v 6.45 a končí v 7.40 hod. Žáci o velké přestávce odcházejí s dozorem na výdej polévky: 9.35 – 9.50; výdej obědů je stanoven ve stravných dnech od 11.30 do 13.30 hod. a žáci přicházejí podle rozvrhu jednotlivých tříd.

Žáci mají právo denně odebrat oběd, nezletilí žáci ubytovaní na domově mládeže mají právo denně odebrat hlavní a doplňková jídla (snídaně, přesnídávka, oběd, večeře, svačina, druhá večeře). Večeře jsou vydávány ve školní jídelně v SPŠ a SOU Friedova Pelhřimov od 17.00 – 17.30 hod. Souhlasí-li nadpoloviční většina zletilých strávníků a zákonných zástupců nezletilých strávníků, mohou strávníci denně odebrat pouze snídani a hlavní jídla, a to v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jím náležící jídla.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 6 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Registrace a identifikace žáků

Žák se přihlašuje ke stravování na základě přihlášky ke stravování, které vyplní a odevzdá u provozní ŠJ, případně na sekretariátu školy.

Na základě vyplněné přihlášky bude žákovi u provozní ŠJ aktivován identifikační čip (zpoplatněn vratnou kaucí 150,-Kč), který umožňuje vytištění stravenky u snímače a tiskárny v hale školy a dále k volbě jídla na objednávacím terminále. Čip platí po celou dobu přihlášení k odebírání stravy, zároveň slouží k otevření vstupních dveří. V případě jeho ztráty nebo znehodnocení si žák zakoupí v pokladně školy či u provozní ŠJ nový.

Při ztrátě nebo zapomenutí čipu vytiskne zařízení náhradní stravenku.

V kanceláři provozní ŠJ, případně na sekretariátu školy, žák obdrží informace pro první přihlášení do aplikace společnosti Z-Ware na stránkách školy. Strava se odhlašuje nejpozději den předem, a to do 13:00 hod. V době ředitelského volna a prázdnin jsou žáci automaticky odhlášeni.

Každý žák dbá na odhlašování či přihlašování stravy osobně, stravu na aktuální den nelze odhlásit. První den nemoci je považován za pobyt ve škole. V době od 10,30 do 11.00 hod. je možno stravu odebrat (i do jídlonosiče). V době prázdnin, delší nepřítomnosti ve škole způsobenou nemocí či úrazem se žák může stravovat jen za cenu zvýšenou o hodnotu věcných a osobních nákladů.

Úhrada stravného

Úhradu stravného lze provést některým z těchto způsobů:

- 1) Inkasem – na základě smlouvy se školou a následným svolením banky zákonného zástupce žáka je strhávána daná částka za objednané obědy
- 2) V hotovosti – vždy do 15. následujícího měsíce u paní sekretářky

Výše úplaty za stravné žáků je stanovena finančním normativem na nákup potravin pro věkovou skupinu nad 15 let školního stravování.

Označení jídel pro stanovení výše finančního normativu na nákup potravin a jeho obsah znamená, že strávnicki odebírající pouze obědy v režimu školního stravování:

Oběd: polévka

hlavní chod

nápoj

případně doplněk (salát, dezert, ovoce)

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 7 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Označení stravy pro stanovení výše finančního normativu na nákup potravin v ŠJ a její obsah znamená (ubytovaní žáci v rámci školního stravování):

Snídaně: snídaně

přesnídávka

Oběd: polévka

hlavní chod

nápoj

případně doplněk (salát, dezert, ovoce)

Večeře: hlavní chod

nápoj

případně doplněk (salát, dezert, ovoce)

druhá večeře

Úplata pro ubytované žáky za celodenní stravování je tvořena součtem ceny finančního normativu na stravu.

Úhrady strážníků

a) žáci ubytovaní na DM: snídaně – 21,- Kč, obědy – 48,- Kč, večeře – 48,- Kč

b) žáci: oběd – 48,- Kč

V průběhu roku může docházet k úpravě ceny, a to v závislosti na vývoji cen potravin nebo režijních nákladů. Změna ceny je vyhrazena.

Jídelní lístek

Jídelní lístek je sestavován dle zásad zdravé výživy a spotřebního koše vybraných potravin, obsahuje výčet alergenů. Je sestavován zástupkyní ředitele pro OV společně s provozní ŠJ. JL je zveřejňován s časovým předstihem tak, aby si strážníci mohli objednat stravu na terminálu ve ŠJ a na internetovém portálu.

Jídelní lístek včetně uvedených alergenů a seznamu alergenů je k dispozici v hale školy, na webových stránkách školy a u provozní ŠJ. Změna jídelníčku je vyhrazena, provozní školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tato změna bude zaznamenána do jídelního lístku a oznámena strážníkům.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 8 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

c) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství a násilí

Žáci dodržují pokyny dozoru školní jídelny pro zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví, dbají na ochranu před sociálně patologickými jevy (rasismus, kriminalita, toxikomanie, alkoholismus, prostituce), před projevem diskriminace, nepřátelství a násilí.

Ve školní jídelně dbají žáci na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla a vnitřní řád školní jídelny, řídí se pokyny pracovníků vykonávajících dohled.

Vstup do jídelny mají povolen pouze žáci, kteří se v jídelně stravují. Nemají právo se zde zdržovat osoby, které se v jídelně nestravují. Toto zajistí mistr odborného výcviku vykonávající dohled nad žáky školy.

Úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí strážník u pedagogického dozoru.

Žáci školy přicházejí vchodem z chodby. Oběd si odebírají společně s příbory a nápojem u výdejního pultu a odnášejí si vše ke stolům. Na výběr je vždy jeden neslazený nápoj (čaj, voda s citronem) a mléko.

Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší provozní školní jídelny

Každoročně je zpracován Minimální preventivní program vymezující strategii prevence sociálně patologických jevů. Jeho přílohou je Postup při odhalení nežádoucích jevů.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za závažný přestupek proti školnímu řádu. V případě takovýchto projevů chování postupuje škola dle daného školního programu proti šikanování. Vždy je svolávána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci a dle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím (jako je např. OSPOD, Policie ČR apod.)

Žáci nebo jejich zákonní zástupci se mohou obrátit na kteréhokoli pedagogického pracovníka školy, pokud se cítí být šikanováni (fyzicky napadáni, omezováni v osobní svobodě, ponižováni ať přímo nebo prostřednictvím medií) nebo diskriminováni z jakýchkoli důvodů, kýmkoli ve škole. Stejným způsobem jsou žáci povinni hlásit podezření na výrobu, vnesení, užívání, nabízení, šíření, zprostředkování a propagaci omamných a psychotropních látek kýmkoli ve škole. Tento pracovník je povinen se hlášením zabývat. Situaci primárně řeší oslovený pedagog s třídním učitelem, výchovným poradcem, metodikem prevence sociálně patologických jevů, případně s vedením školy nebo s dalšími orgány.

V případě zájmu žáka nebo jeho zákonných zástupců poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení problémů v oblasti sociálně patologických jevů.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 9 / 11
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Ustanovení pro ochranu před sociálně patologickými jevy obsahuje školní řád především v části Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců a v části Výchovná opatření a tzv. Minimální preventivní program.

d) Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

Při využívání pomůcek a zařízení v majetku školní jídelny se žáci řídí pokyny pedagogického dozoru. Provoz školní jídelny je dán vnitřním řádem školní jídelny.

Žák je povinen po celou dobu stravování zacházet šetrně se svými osobními věcmi, věcmi spolužáků, vybavením školní jídelny a zdržet se jednání, které by uvedené věci poškozovalo. Nebrat a nepoužívat osobní věci a spolužáků bez jejich souhlasu. Neničit, nepoškozovat a zabráňovat poškození a ztrátám majetku školní jídelny. Uhradit škodu, byl-li jeho jednáním či opomenutím – úmyslným nebo nedbalostním zaviněním – majetek jiného poškozen. Hlásit pedagogickému dozoru nebo učiteli odborného výcviku zjištěné závady ohrožující zdraví a poškození majetku. Škodu, kterou žák způsobil svým jednáním či opomenutím na majetku nebo zařízení, nahradí žák nebo jeho zákonný zástupce. V případě způsobení škody, hradí žák plnou úhradu nákladů na uvedení věci do předešlého stavu opravou, nebo nelze-li zařízení opravit, uhradí plnou hodnotu pořizovací ceny v daném období.

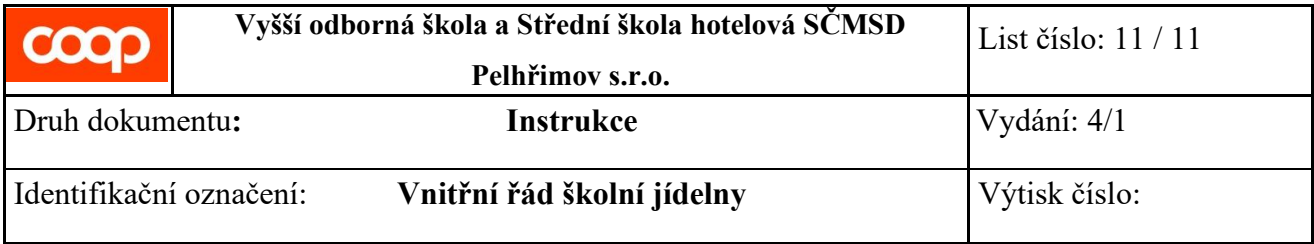
Žáci jsou povinni chovat se k majetku školní jídelny šetrně, nepoškozovat ho a nezcizit ho. Je zakázáno manipulovat jakýmkoli způsobem se zařízením a přístroji bez vyzvání vyučujícího v rámci vzdělávacího procesu a přípravy na něj. (např. přemísťování, opravy). Každé zjištěné poškození je žák povinen hlásit nejbližšímu pedagogovi nebo jinému zaměstnanci školní jídelny či zodpovědnému pracovníkovi na pracovišti praktického/odborného vyučování. Ten je povinen se tímto hlášením zabývat a jednat podle závažnosti poškození. Pokud by zjištěná závada mohla ohrozit zdraví nebo bezpečnost osob, jedná podle Plánu krizové připravenosti a Opatření při mimořádné události.

Způsobí-li žák svým jednáním prokazatelně škodu na majetku školní jídelny nebo majetku pracoviště praktické výuky či OV, je žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen na své náklady škodu odstranit, nebo uhradit náklady, které musely být vynaloženy na její odstranění. V případě nezjištěného viníka bude rozsáhlejší škoda hlášena Policii ČR.

Je zakázáno odnášet inventář školní jídelny (talíře, příbory, sklenice, židle ad.) a svévolně je ničit či poškozovat. Při neúmyslném rozbití nádobí či vylití jídla nahlásí tuto skutečnost strážník pověřenému zaměstnanci školní jídelny, který se postará o úklid. V případě, že se jedná o úmyslné poškození vybavení školní jídelny a inventáře, škoda bude vyčíslena ekonomem a dána k náhradě danému žákovi, a to vše po domluvě s jeho zákonným zástupcem.

Seznam příloh

Příloha č.1 - Rozdělovník / seznámení s obsahem



	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 11 / 11
	Druh dokumentu: Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení: Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:	

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 11 / 11
	Druh dokumentu: Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení: Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:	

Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 4/1
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:
-------------------------	-----------------------------------	---------------

Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:
-------------------------	-----------------------------------	---------------

Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:
-------------------------	-----------------------------------	---------------

[illegible]