
	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 1 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Vnitřní řád školní jídelny

Tato směrnice je majetkem Vyšší odborné školy a Střední školy hotelové SČMSD Pelhřimov, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Ing. Iva Florianová	Datum – Podpis:	2. 9. 2019
Schválil:	Mgr. Libor Capák	Datum – Podpis:	2. 9. 2019

Nahrazuje:	Vydání č. 2
Platnost od:	1. 8. 2019
Účinnost od:	2. 9. 2019

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 2 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Článek 1

Předmět a rozsah úpravy

Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov, s.r.o. poskytuje prostřednictvím své školní jídelny:

- a) školní stravování žákům školy za zvýhodněných podmínek v době jejich pobytu ve škole a školském zařízení,
- b) závodní stravování vlastním zaměstnancům
- c) závodní stravování cizích strávníků v rámci doplňkové činnosti za úplatu.

Vnitřní řád je zpracován a vydáván v souladu s následujícími právními předpisy:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2016/679 o GDPR a č.852/2004 o hygieně potravin
- vyhláška č.401/2005 Sb. O hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Článek 2

Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní jídelně

Všichni pracovníci školní jídelny a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Dbají na dodržování společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.

Žáci udržují pořádek a čistotu ve všech prostorách školní jídelny.


Článek 3

Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Provozní doba ve školní jídelně

Provozní doba ve školní jídelně je stanovena na pondělí až pátek od 5:30 do 14.00 hod.

Provoz školní jídelny bude uzavřen v období státních svátků, ve dnech pracovního klidu a během školních prázdnin.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 3 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Výdej snídání pro žáky je zahájen v 6.45, končí v 7.40 hod, žáci o velké přestávce odcházejí s dozorem na výdej polévky: 9.35 – 9.50; výdej obědů je stanoven ve stravných dnech od 10.30 do 13.30, z toho do jídlonosičů v době od 10.30 do 11.00 hod.; od 11.00 do 13.00 ve školní jídelně pro cizí strávnicky pro oběd s obsluhou a od 11.00 do 13.30 hod. žáci přicházejí podle rozvrhu jednotlivých tříd.

Žáci mají právo denně odebrat oběd, nezletilí žáci ubytovaní na domově mládeže mají právo denně odebrat hlavní a doplňková jídla. Večeře jsou vydávány ve školní jídelně v SPŠ a SOU Friedova Pelhřimov od 17.00 – 17.30 hod. Souhlasí-li nadpoloviční většina zletilých strávnicků a zákonných zástupců nezletilých strávnicků, mohou strávnicki denně odebrat pouze snídání a hlavní jídla.

Registrace a identifikace nových strávnicků

Strávnick/žák se přihlašuje ke stravování na základě přihlášky ke stravování, které vyplní a odevzdá u provozní ŠJ, případně na sekretariátu školy.

Na základě vyplněné přihlášky bude strávnickovi u provozní ŠJ aktivován identifikační čip (zpoplatněn vratnou kaucí 150,-Kč), který umožňuje vytištění stravenky u snímače a tiskárny v hale školy a dále k volbě jídla na objednávacím terminále). Čip platí po celou dobu přihlášení k odebírání stravy, zároveň slouží k otevření hlavních vstupních dveří. V případě jeho ztráty nebo znehodnocení si strávnick zakoupí v pokladně školy či u provozní ŠJ nový.

Při ztrátě nebo zapomenutí čipu vytiskne zařízení náhradní stravenku.

V kanceláři provozní ŠJ, případně na sekretariátu školy, strávnick obdrží informace pro první přihlášení do aplikace společnosti Z-Ware na stránkách školy.

Strávnick si volí ze 3 obědů, přičemž standardně je přihlášen oběd č. 1. V případě změny na č. 2 nebo 3 je možno se přihlásit 7 dní předem

- 1) prostřednictvím objednávacího terminálu umístěného u recepce školy
- 2) elektroniky na webové adrese hotelové školy www.hs-pe.cz – pod lištou školní jídelna
<http://strav.nasejidelna.cz/0011/faces/login.jsp>


Přihlášení na web.stránku: uživatelské jméno: novak4567

heslo: novak4567 (vždy prvních 5 písmen z příjmení + přidělené číslo)

3) **telefonicky, osobně či mailem přímo u provozní ŠJ** ve výjimečných případech (nemoc, návštěva lékaře apod.) pí Kněžínková 724 862 696

Strava se odhlašuje nejpozději den předem, a to do 13:00 hod.

V době ředitelského volna a prázdnin jsou žáci automaticky odhlášeni.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 4 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Každý strávnick dbá na odhlašování či přihlašování stravy osobně, stravu na aktuální den nelze odhlásit. První den nemoci je považován za pobyt ve škole. V době od 10,30 do 11.00 hod. je možno stravu odebrat (i do jídlonosiče).

V době prázdnin, delší nepřítomnosti ve škole způsobenou nemocí či úrazem se žák může stravovat jen za cenu zvýšenou o hodnotu věcných a osobních nákladů. Toto platí také pro zaměstnance čerpající dovolenou a v pracovní neschopnosti s výjimkou prvního dne.

Úhrada stravného ve školní jídelně

Úhradu stravného lze provést některým z těchto způsobů:

- 1) Inkasem – na základě smlouvy se školou a následným svolením banky strávnicka je strhávána daná částka za objednané obědy (preferováno u žáků)
- 2) V hotovosti – vždy do 15. následujícího měsíce u provozní pí. Kněžínkové v kanceláři, Možno použít stravenky Gastropass či TicketRestaurant (cizí strávnicki), žáci mohou dohodnout též platbu v hotovosti. Úřední hodiny po – pá 10.15 – 11.15 hod.

Úplata za stravování


Výše úplaty za stravné žáků a studentů je stanovena finančním normativem na nákup potravin pro věkovou skupinu nad 15 let školního stravování.

Označení jídel pro stanovení výše finančního normativu na nákup potravin a jeho obsah znamená (strávnicki odebírající pouze obědy v režimu školního stravování a cizí strávnicki stravující se ve školní jídelně):

Oběd: polévka
hlavní chod
nápoj
případně doplněk (salát, dezert, ovoce)

Označení stravy pro stanovení výše finančního normativu na nákup potravin v ŠJ a její obsah znamená (ubytovaní žáci v rámci školního stravování):

Snídaně: snídaně
přesnídávka
Oběd: polévka
hlavní chod
nápoj
případně doplněk (salát, dezert, ovoce)

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 5 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Večeře: hlavní chod
nápoj
případně doplněk (salát, dezert, ovoce)
druhá večeře

Úplata pro ubytované žáky za celodenní stravování je tvořena součtem ceny finančního normativu na stravu.

Souhlasí-li nadpoloviční většina ubytovaných zletilých strážníků a zákonných zástupců ubytovaných nezletilých strážníků, mohou strážníci denně odebrat pouze snídani a hlavní jídla, a to v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jim náležející jídla.

Úhrady strážníků

- a) žáci ubytovaní na DM: snídaně – 18,- Kč, obědy – 35,- Kč, večeře – 34,- Kč
- b) žáci: oběd – 35,- Kč
- c) zaměstnanci vlastní organizace: 35,- Kč
- d) cizí strážníci: 70,- Kč pro oběd do jídelnosičů, 72,- Kč pro oběd ve ŠJ s obsluhou


Kalkulace ceny

V průběhu roku může docházet k úpravě ceny, a to v závislosti na vývoji cen potravin nebo režijních nákladů. Změna ceny je vyhrazena.

Jídelní lístek

Jídelní lístek je sestavován dle zásad zdravé výživy a spotřebního koše vybraných potravin, obsahuje výčet alergenů. Je sestavován UOV společně s provozní ŠJ. JL je zveřejňován s časovým předstihem tak, aby si strážníci mohli objednat stravu na terminálu ve ŠJ a na internetovém portálu.

Jídelní lístek včetně uvedených alergenů a seznamu alergenů je k dispozici v hale školy, na webových stránkách školy a u provozní ŠJ. Změna jídelníčku je vyhrazena, provozní školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tato změna bude zaznamenána do jídelního lístku a oznámena strážníkům.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 6 / 8
Druh dokumentu:	Instrukce	Vydání: 2
Identifikační označení:	Vnitřní řád školní jídelny	Výtisk číslo:

Článek 4

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Strávníci/žáci a zaměstnanci dodržují podmínky pro zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví, dbají na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství násilí. Postupy a opatření jsou uvedeny v Programu poradenských služeb školy a v Minimálním preventivním programu.

Ve školní jídelně dbají strávníci/žáci na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla a vnitřní řád školní jídelny, řídí se pokyny pracovníků vykonávajících dohled.

Vstup do jídelny mají povolen pouze strávníci/žáci, kteří se v jídelně stravují. Nemají právo se zde zdržovat osoby, které se v jídelně nestravují. Část ŠJ je prostřena a určena pro cizí strávníky, kde probíhá zároveň odborný výcvik pod dohledem učitele odborného výcviku. Ten vykonává dohled zároveň na žáky školy.

Žáci školy přicházejí vchodem z chodby a mají vyčleněnou druhou část ŠJ. Oběd si odebírají společně s příbory a nápojem u výdejního pultu a odnášejí si vše ke stolům. Na výběr je vždy jeden neslazený nápoj (čaj, voda s citronem) a mléko.

Strávníci/žáci mohou vybírat ze 2 polévek, které si zvolí při příchodu obsluhujícího, žáci polévku odebírají v době velké přestávky (9.35 – 9.50)

Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší provozní školní jídelny

Článek 5

Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

Je zakázáno odnášet inventář školní jídelny (talíře, příbory, sklenice, židle ad.)

Při neúmyslném rozbití nádobí či vylití jídla nahlásí tuto skutečnost strávník pověřenému zaměstnanci školní jídelny, který se postará o úklid.

Úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí strávník u pedagogického dozoru.

S vnitřním řádem školní jídelny jsou žáci seznámeni v první den jejich nástupu do školy svým třídním učitelem a ostatní strávníci u provozní školní jídelny při přihlášení ke stravování.

Obecné zásady zacházení s majetkem školy ze strany žáků jsou uvedeny ve Školním řádu, a to včetně kázeňských opatření.

