	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.</b>	List číslo: 1 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

## Provozní řád ubytovny a Domova mládeže

**Provozovatel :**

**Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov, s.r.o.**

**Slovanského Bratrství 1664, 393 01 Pelhřimov**

**IČ: 48200930**

**DIČ: CZ48200930**

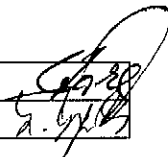
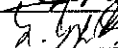
**Tel.: 565 350 633**


**Fax: 565325955**

**e-mail: [vychovatel@hs-pe.cz](mailto:vychovatel@hs-pe.cz)**

**Provozní doba : celoroční**

*Tato směrnice je majetkem Vyšší odborné školy a Střední školy hotelové SČMSD Pelhřimov, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem jednatele školy.*

Zpracoval:	Ing. Miroslav Starý	Datum – Podpis:	1. 2. 2015	
Schválil:	Mgr. Libor Capák	Datum – Podpis:	1. 2. 2015	

	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.</b>	List číslo: 2 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

## Zaměstnanci

Vedoucí hospodářské správy	1
Bezpečnostní a kontaktní pracovník ubytovny /recepční/	6
Uklízečka	3
Vychovatel	1

Rozsah a poskytování služeb: krátkodobé a dlouhodobé ubytování osob

Rozčlenění: ubytovna je rozdělena na dva úseky.

1. Úsek – 2. patro v objektu A slouží jako domov mládeže pro ubytované studenty Vyšší odborné školy a Střední školy hotelové SČMSD, s.r.o.
2. Úsek – 2. patro objektu B, 3.patro objektu A + B a 4.patro objektu A slouží jako veřejná ubytovna osob.

Oba ubytovací úseky jsou od sebe odděleny a studenti nesdílí ubytovací prostory s osobami, kterým je poskytnuto ubytování na ubytovně školy

**Vybavenost zařízení** : bývalé zařízení domova mládeže

## Zařízení tvoří:

recepce ve 2. patře ubytovny

40 ubytovacích buněk - plocha jedné buňky cca 45 m<sup>2</sup>


- Složení buňky : 1 pokoj dvoulůžkový 15 m<sup>2</sup>  
1 pokoj třílůžkový 25 m<sup>2</sup>  
chodba 3 m<sup>2</sup>  
koupelna 2 m<sup>2</sup>  
WC 1 m<sup>2</sup>
- Vybavení pokojů: skříňě šatní, policové, váleudy, stolky, židle, na chodbě buňky lednice

## Sklady

Samostatný sklad sklad čistého prádla - přízemí DM B

Samostatný sklad špinavého prádla – přízemí DM B

Sklad inventáře – 1. p DM A

	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.</b>	List číslo: 3 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

## Úklidové prostory

V každém patře bloku DMA a bloku DMB jsou umístěny úklidové komory s výlevkou. Komory jsou vybaveny prostředky pro úklid, úklidovými vozíky a teplou a studenou vodou.

## Ostatní prostory

V každém patře bloku DM A a bloku DM B jsou umístěny kuchyňky vybavené sporákem pro potřeby ubytovaných hostů, klubovna s televizorem, hlavní chodby s televizorem. V celém prostoru ubytovny je funkční WI-FI pro příjem internetu.

Ve třetím patře ubytovny je vyčleněna místnost s pračkou pro ubytované hosty. K sušení prádla jsou určeny venkovní lodžie na hlavních chodbách jednotlivých pater.

## Parametry prostředí

- Větrání v pokojích je přirozené okny, sociální zařízení je ve všech buňkách vybaveno ventilátory
- Osvětlení ve všech buňkách a chodbách je zajištěno přirozené okny a umělé stropními žárovkovými svítilny. Chodby jsou osazeny zářivkovými svítilny.
- Vytápění – ústřední topení
- Železobetonový skelet budovy,  
stěny – úprava štuk,  
sociální zařízení – dlažba, obklady,  
podlahy – lino

## Zásobování vodou

Celý areál je napojen na veřejný vodovodní řád. Teplá voda se vyrábí ve vlastní kotelně školy.

## Způsob odkanalizování a likvidace odpadních vod


Celý areál je napojen na veřejný kanalizační řád.

## Likvidace odpadů.

Odpady jsou pravidelně likvidovány na základě smlouvy s Technickými službami města Pelhřimova. Odpady jsou tříděny, k použití jsou nádoby na komunální odpad, plasty, sklo.

## Zásady osobní hygieny zaměstnanců.

Zaměstnanci mají k dispozici prostory pro převlečení, denní místnost se sociálním zařízením, Jsou pravidelně vybavováni osobními ochrannými prostředky a pracovním oblečením /uklízečky/ a prostředky osobní hygieny.

	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.</b>	List číslo: 4 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

## Úklid a dezinfekce

Úklidové práce provádějí pracovníce /uklízečky/ pověřené na základě pracovní smlouvy těmito pracemi.

Pro potřeby úklidových prací má každá uklízečka k dispozici dvě úklidové komory vybavené skříněmi na uložení čistících prostředků, teplou a studenou vodou, výlevkou a úklidovými prostředky /kýble, košťata, mopy, hadry, stěrky, úklidové vozíky/. Každá uklízečka je vybavena pracovním oblečením, pracovní obuví, pracovními rukavicemi. Ty jsou přidělovány na základě směrnice o přidělování OOPP a pracovního oblečení včetně hygienických potřeb a přípravků na ošetření rukou.

Uklízečkám jsou přidělovány čistící, dezinfekční prostředky a hygienické prostředky jedenkrát za měsíc, případně podle potřeby.

Pro potřeby úklidu budou používány pouze povolené a přidělené čistící, hygienické a dezinfekční prostředky.

Všechny tyto prostředky jsou vybaveny bezpečnostními listy s návodem použití a doložitelné fakturou dodavatele.

Při práci s dezinfekčními prostředky musí být vždy použity ochranné pomůcky – gumové rukavice. Pracovníci jsou poučeni o zásadách první pomoci při práci s dezinfekčními prostředky.


### **Povolené dezinfekční a úklidové prostředky**

- podlahy – Krystal na podlahy, Jar, Lilien Anka, Savo
- sociální zařízení – AVA, Clean, Citra, Ciy, Domestos, Fixinela, Chloramin, Krystal spray, Real, Savo glanc, Savo koupelny, Savo
- okna – Jar, Okena, Iron, Clin Windows
- hygienické pytle na odpady – malé koše 60 l, 30 l, pytle 120 litrů, papírové pytle
- další úklidové prostředky – hadry, košťata, mopy, kýble, gumové rukavice, vysavač, úklidové vozíky
- sporáky – čistič Mefisto

### **Režim úklidu domova mládeže a ubytovny**

#### Denní úklid

- vytrít všechny pokoje, sociálních zařízení, chodby, schodiště, kanceláře, klubovny
- otřít prach na všech dosažitelných a volně přístupných místech,
- umýt všechna umyvadla, mušle, záchodové mísy dezinfekčním prostředkem,
- umýt a dezinfikovat kliky u dveří,
- vynést odpadkové koše a vydezinfikovat je. Do košů vkládat vždy nové úklidové sáčky
- umýt sporáky v kuchyňkách

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 5 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

### Týdenní úklid

- setřít prach ze všech předmětů i hůře přístupných (zábradlí, apod.),
- umýt dveře, kachlíky kolem umyvadel,
- vyleštit skla,
- omést pavučiny,
- koberce vysát elektrickým vysavačem,
- vyměnit ručníky a utěrky ve všech prostorách, podle potřeby doplnit toaletní papíry a ubrousky na toaletách.

### Měsíční úklid

- vyleštit požadovaný nábytek,
- umýt dveře,
- vydrhnout schody.


### Sezónní úklid

- nejméně jedenkrát ročně umýt okna včetně vyprání záclon a závěsů a jejich zpětné zavěšení,
- jedenkrát ročně vyčistit svítidla,
- jedenkrát ročně umýt veškerý nábytek.

## Dezinfekce - zásady provádění

### **Doporučené přípravky (nutno střídat):**

- Domestos universal (saponát s dezinfekčními účinky)
- Savo, Chloramin, Savo s protiplísňovými účinky (v případě výskytu plísní)
- dezinfekci provádí pověřený a zaškolený pracovník, který při práci dodržuje pravidla ochrany zdraví a používá **ochranný pracovní oděv a rukavice**. Po skončení práce s dezinfekčními přípravky si omyje ruce vodou a ošetří ruce regeneračním krémem. Při náhodném potřísnění pokožky přípravkem je nutný důkladný oplach pitnou vodou. Při vniknutí přípravku do oka výplach pitnou vodou. Ve vážnějších případech je nutné vyhledat lékařskou pomoc.
- **dezinfekční přípravky je nutné připravovat přesným odměřením** dezinfekčních přípravků do odměřeného množství vody, a to těsně před provedením dezinfekce. Dezinfikuje se až po úplném rozpuštění dezinfekčního prostředku ve vodě.
- ředění roztoků se provádí v **pořadí VODA + DEZINFEKČNÍ PROSTŘEDEK**
- přípravky se používají v doporučených koncentracích a expozičních podle doporučení výrobce

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 6 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

- **nečistoty a organické látky snižují účinnost dezinficencí.** Je nutné nejdříve provést mechanickou očistu všech ploch saponáty a horkou vodou.
- účinnost procesu zvyšují saponáty s baktericidními účinky
- **dezinfekční prostředky se nechají působit po stanovenou dobu, obvykle 30 minut**
- po ukončení dezinfekce se provede oplach ploch horkou vodou - již neotíráme
- zbytky dezinfekčních prostředků lze po značném naředění vylít do kanalizace
- **dezinfekční a úklidové prostředky nesmí přijít do styku s potravinami -** uchovávají se odděleně v prostorách výhradně určených k tomu účelu
- dezinfekční prostředky se nepoužívají pokud prošla lhůta stanovená výrobcem
- pro zvýšení účinnosti prováděné dezinfekce **je nutné používané prostředky střídat** (možná rezistence přítomných mikroorganismů)

## Malování

Malování ubytovacích pokojů, sociálního zařízení a chodeb se provádí průběžně, minimálně jednou za 3 roky.


## Manipulace s prádlem, výměna povlečení

### Výměna povlečení

Výměna povlečení se provádí nejméně jedenkrát za čtrnáct dnů, v případě velkého znečištění podle potřeby. Výměnu povlečení zajišťuje trvale pověřený pracovník, případně pracovníci recepce podle akutní potřeby.

### Manipulace s prádlem

- uložení čistého prádla : sklad čistého prádla
- uložení použitého prádla : sklad použitého prádla. Dezinfekci a úklid provádí pověřený pracovník /uklizečka, která má přidělený úsek/
- praní prádla : prádlo je pravidelně, jedenkrát týdně odváženo k vyprání do prádelny na základě uzavřené smlouvy /prádelna Sochor Pelhřimov/
- prádlo je do prádelny přepravováno ve speciálně upraveném voze dodavatele
- každý nově ubytovaný host má k dispozici nově povlečené lůžko s čistým prádlem a nově vypraný ručník. Při dlouhodobějším ubytování je prádlo vyměňováno minimálně jedenkrát za čtrnáct dnů, při silnějším znečištění podle potřeby častěji.

	Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.	List číslo: 7 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

## Umístění lékárničky první pomoci


Lékárnička první pomoci je umístěna v recepci ubytovny ve druhém patře objektu A na viditelném místě. Je pravidelně doplňována podle doporučeného soupisu obsahu léčebných prostředků první pomoci.

## Základní vybavení lékárny první pomoci

1. Antiseptika a desinfekce – ke zneškodnění mikrobů při poranění a při defektech kůže (např. Septonex spray, JODISOL, AJATIN, NOVICOV, roztok kyseliny peroxidu – peroxid vodíku atd.)
  2. oční antiseptika – při podráždění očí ke zklidnění (např. Solutio acidi borici – borová voda, OPTHAL)
  3. TRAUMACEL P prášek - ošetření drobného krvácení, oděrky
- Obvazový materiál
4. Gáza hygrofilní skládaná sterilní 20 sm x 2 m
  5. Náplast hladká – různé velikosti
  6. Obinadlo hygrofilní, sterilní 6 cm x 5 m a 10 cm x 5 m
  7. Sterilní krycí nepřilnavá rouška (obinadlo) – k ošetření popálenin II. a III st.
  8. Vata obvazová skládaná
  9. Sterilní hotový obvaz (tlakový obvaz)
  10. Obinadlo škrťací pryžové
  11. Šátek trojcípý (nejlépe 2 ks)
  12. Náplast LEUKOPOR, (LEUKOPLAST)
- Zdravotnické pomůcky
13. Resuscitační rouška
  14. Chirurgické rukavice
  15. Pinzeta anatomická
  16. Uzavírací špendlíky
  17. Nůžky
  18. Kniha úrazů a drobných poranění

### Upozornění:

Nutno kontrolovat expirační doby (doba použitelnosti sterilního materiálu). Lékárnu první pomoci doplňovat dle potřeby, nejdéle však po uplynutí expirační doby. Nejdélší dobu použitelnosti mají sterilní obvazy a to maximálně po dobu 3 let. Za pravidelnou kontrolu vybavení lékárny odpovídají recepční ubytovny. Nákup prostředků zajišťuje sekretářka ředitele školy od které recepční tyto prostředky po předchozím požadavku obdrží. Peroxid vodíku a borová voda mají velmi krátkou expirační dobu – nutno častěji kontrolovat, lékárnu je lépe vybavit stabilnějšími prostředky. Po ošetření je nutno vždy poranění zapsat do knihy úrazů a drobných poranění. Odpovídají recepční ubytovny.

	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola hotelová SČMSD Pelhřimov s.r.o.</b>	List číslo: 8 / 8
Druh dokumentu:	<b>instrukce</b>	Vydání: 1
Identifikační označení:	<b>QI 75-02-03</b>	Výtisk číslo: 1

**Nedílnou součástí provozního řádu je ubytovací řád provozovny a řád  
Domova mládeže**

S provozním řádem byli seznámeni : viz Rozdělovník, seznámení s řádem

Za dodržování provozního řádu zodpovídá : všichni pracovníci ubytovny

Razítko a podpis provozovatele:

**NEŘÍZENÁ KOPIE**