

Základní informace

- [Základní principy jednotné přijímací zkoušky](#)
- [Podání přihlášky na SŠ](#)
- [Obsah a podoba jednotných testů](#)
- [Termín a místo konání jednotných testů](#)
- [Úpravy podmínek přijímacího řízení](#)
- [Zdroje informací](#)

Jednotná přijímací zkouška (dále jen JPZ nebo jednotná zkouška) v přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou je stanovena na základě § 60 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Podrobnosti jsou dále stanoveny prováděcím předpisem, kterým je vyhláška č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

[Školský zákon č. 561/2004 Sb.](#)

[Vyhláška o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání účinná od 1. 11. 2018](#)

Jednotná přijímací zkouška je povinnou součástí prvního kola přijímacího řízení do všech maturitních oborů. Výjimkou jsou obory s talentovou zkouškou (mimo obor Gymnázium se sportovní přípravou, toho se JPZ týká) a obory zkráceného studia podle § 85 školského zákona.

Základní principy jednotné přijímací zkoušky

Uchazeč o studium v maturitním oboru může pro první kolo přijímacího řízení podat přihlášku ke studiu až na **dvě střední školy nebo na dva maturitní obory** (případně odborná zaměření podle ŠVP) v rámci jedné střední školy. V takovém případě má pak uchazeč právo konat jednotnou zkoušku dvakrát. Podá-li uchazeč pouze jednu přihlášku na obor, jehož součástí je JPZ, koná zkoušku pouze jednou.

Kromě dvou výše zmíněných přihlášek na střední školy může uchazeč v prvním kole podat navíc až dvě přihlášky do **oborů s talentovou zkouškou**. Teoreticky tak může v prvním kole podat dohromady až 4 přihlášky. Jednotné testy však může konat maximálně dvakrát.

Do výsledku přijímacího řízení se bude zohledňovat **pouze lepší výsledek** z prvního či druhého termínu příslušného testu. Pakliže se uchazeč nebude v prvním či druhém termínu moci dostavit ke konání testů, například z důvodu nemoci, pak bude po omluvě ředitele školy moci konat jednotnou zkoušku v termínu náhradním.

Jednotná přijímací zkouška je pouze jedna z částí přijímacího řízení. Při rozhodování o přijetí uchazeče ke studiu zohledňují školy i **další kritéria**, např. výsledky předchozího vzdělávání, umístění na různých soutěžích a olympiádách, výsledky školních přijímacích zkoušek či pohovorů atp. Kritéria pro přijetí si každá škola stanovuje individuálně. Zákon pouze stanovuje, že výsledek JPZ se na celkovém hodnocení uchazečů podílí min. 60 % (u oborů Gymnázium se sportovní přípravou min. 40 %).

Podání přihlášky na SŠ

Pro první kolo přijímacího řízení podává uchazeč přihlášku **nejpozději 1. března 2019**. V případě oborů s talentovými zkouškami je termín stanoven na dřívější datum – 30. listopadu 2018.

Uchazeč (resp. jeho zákonný zástupce) podává přihlášku vždy přímo řediteli střední školy. Ten pak zajistí přepis údajů o uchazečích do informačního systému Centra, čímž uchazeče přihlásí k jednotné přijímací zkoušce.

Formuláře přihlášek ke stažení a bližší informace k jejich řádnému vyplnění naleznete pod záložkou [Přihlášky na SŠ](#).

Obsah a podoba jednotných testů

Jednotná přijímací zkouška se skládá ze dvou didaktických testů: z předmětu **český jazyk a literatura** a z předmětu **matematika a její aplikace**. Jednotné přijímací testy nebudou obsahovat nic, co by bylo nad rámec RVP ZV pro jednotlivé ročníky vzdělávání. K jejich úspěšnému absolvování by proto mělo stačit dobré zvládnutí učiva základní školy. Specifikace požadavků k jednotlivým testům jsou ke stažení [zde](#).

Variety testů jsou různé pro čtyřleté obory vzdělání (včetně oborů nástavbového studia), pro šestiletá gymnázia a pro osmiletá gymnázia. Maximální možný počet dosažených bodů v didaktických testech z matematiky i českého jazyka a

literatury je 50 bodů. Minimální hranice úspěšnosti není centrálně stanovena, školy si kritéria pro přijetí stanovují samy v rámci kritérií pro přijetí.

Povolenými pomůckami při konání testů je pouze modře či černě pišící propisovací tužka (nelze používat gumovací pera či fixky), u matematiky navíc obyčejná tužka a rýsovací potřeby. Jakékoli slovníky, Pravidla českého pravopisu, kalkulačka či matematicko-fyzikální tabulky jsou u zkoušek zakázány.

Didaktický test z ČJL trvá **60 minut**, z matematiky **70 minut**. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami mají mít časový limit pro konání testů prodloužen.

Pro získání představy o formální podobě didaktických testů a úloh je možné využít testy z minulých let, které naleznete pod záložkou [Testová zadání k procvičování](#).

Termín a místo konání jednotných testů

Termíny konání jednotných přijímacích zkoušek jsou stanoveny odlišně pro konání zkoušky do víceletých gymnázií a pro konání zkoušky do čtyřletých oborů vzdělávání.

[Termíny jednotné přijímací zkoušky 2019](#) - ve formátu PDF

Samotný čas konání jednotných testů je stanoven tzv. [Jednotným zkušebním schématem](#), které vyhlásilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy 11. ledna 2019.

Uchazeči konají jednotné testy přímo na školách, na které podali přihlášky ke studiu. Podal-li uchazeč přihlášku na dvě různé střední školy, koná testy v prvním termínu na škole uvedené v přihlášce v prvním pořadí, v druhém termínu pak na škole uvedené v druhém pořadí. Proto je důležité uvádět na obou podávaných přihláškách školy vždy ve stejném pořadí, aby nedošlo ke shodě termínů.

Pořadí, v jakém uchazeč uvede na přihlášce školy, má vliv pouze na stanovení místa konání zkoušek. V žádném případě se **nejedná o určení preference** jedné školy před druhou!

V případě, že se uchazeč hlásí navíc i na obor [Gymnázium se sportovní přípravou \(GSP\)](#) a dále např. na dvě jiné školy bez talentové zkoušky, koná v jednom z termínů jednotnou přijímací zkoušku vždy na GSP. V takovém případě pak na jedné z „nesportovních“ škol sice jednotné testy fyzicky nekoná, výsledky se ale do přijímacího řízení standardně počítají.

Úpravy podmínek přijímacího řízení

Uchazeči se **speciálními vzdělávacími potřebami** (např. uchazeči s poruchami učení či zdravotně postižení nebo znevýhodnění uchazeči), kteří spolu s přihláškou odevzdají doporučení školského poradenského zařízení, mají možnost konat jednotné testy v uzpůsobených podmínkách.

Na úpravu přijímacího řízení mají za podmínek stanovených právními předpisy nárok také uchazeči **vzdělávající se dlouhodobě v zahraničí**.

Bližší informace k této problematice naleznete pod záložkou [Úpravy podmínek PŘ](#).

Zdroje informací

Centrum upozorňuje, že **neručí za věcnou ani formální správnost informačních materiálů** a různých podpůrných aktivit, včetně různých přípravných testů, konaných **jinými, převážně soukromými subjekty**. K získání relevantních informací se proto prosím obračejte na **oficiální informační zdroje**:

- [webové stránky Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání](#)
- [webové stránky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy](#)
- [facebookový profil Jednotné přijímačky](#)
- [informační linka Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání](#)

Nejen pro potřeby **výchovných poradců ze základních škol** nabízí Centrum ve spolupráci s Národním institutem pro další vzdělávání možnost absolvovat bezplatný online kurz, zaměřený na organizaci přijímacího řízení, zejména pak jednotných přijímacích zkoušek a procesu podávání přihlášek na SŠ. Bližší informace ke kurzu naleznete [zde](#).

Přihlášky na SŠ

Pro první kolo přijímacího řízení je možné podat **až 2 přihlášky** na obory vzdělání bez talentové zkoušky a až 2 přihlášky na obory vzdělání s talentovou zkouškou. V dalších kolech přijímacího řízení není počet přihlášek, které může uchazeč podat, omezen. Pokud se uchazeč hlásí do dvou oborů vzdělání na jedné škole, musí přesto podat dva formuláře přihlášky.

Termín podání přihlášky pro 1. kolo přijímacího řízení

- obory vzdělání s talentovou zkouškou: do **30. listopadu 2018**
- obory vzdělání bez talentové zkoušky: do **1. března 2019**

Přihláška se podává na speciálním tiskopisu (formuláři). **Formuláře přihlášek** a návod pro jejich vyplnění naleznete [zde](#).

Přihlášku podává uchazeč, v případě nezletilého uchazeče jeho zákonný zástupce. Přihlášku je možné donést na podatelnu střední školy **osobně** nebo ji **zaslat poštou**.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří požadují úpravu podmínek přijímacího řízení, musí spolu s přihláškou odevzdat také doporučení školského poradenského zařízení. Bližší informace naleznete na záložce [Úpravy podmínek přijímacího řízení](#).

V případě, že uchazeč hlásí na obor Gymnázium se sportovní přípravou a zároveň na jiný maturitní obor, musí při vyplňování přihlášky dodržovat specifická pravidla. Podrobně jsou popsána [zde](#).

Tiskopisy přihlášek na SŠ

Přihláška ke vzdělávání na střední škole se podává na speciálním tiskopise, který stanovuje MŠMT. Pro získání tohoto tiskopisu se může uchazeč obrátit na svého třídního učitele, výchovného poradce nebo na střední školu.

Základní pravidla pro vyplňování přihlášek na SŠ

- Přihláška musí být podaná na **aktuálním tiskopisu**. Staré tiskopisy (používané do šk. roku 2016/2017) nelze použít!
- Přihlášku lze vyplnit **rukou nebo elektronicky**, vždy musí ale obsahovat vlastnoruční podpis uchazeče (a příp. zákonného zástupce).
- Podává-li uchazeč více přihlášek, musí na všech uvést **shodné údaje**, a to včetně informací o dalších školách, kam se hlásí.

Návod pro vyplnění jednotlivých částí přihlášky naleznete [v tomto článku](#).

Tiskopisy přihlášek na SŠ

[Denní forma vzdělávání – s růžovým podtiskem](#)

Je určena pro přihlašování uchazečů do denní formy vzdělávání ve dvou- a tříletých oborech vzdělání s výučním listem, ve čtyřletých oborech vzdělání s MZ a v šestiletých a osmiletých oborech vzdělání gymnázií s MZ v případech, kdy u nich není rámcovým vzdělávacím programem stanovena talentová zkouška. Používá se i pro přihlašování do vyššího ročníku než prvního v denní formě vzdělávání u výše uvedených oborů vzdělání i ke zkrácenému studiu.

[Obory vzdělání s talentovou zkouškou – s modrým podtiskem](#)

Slouží pro přihlašování uchazečů na všechny formy vzdělávání v oborech vzdělání středních škol s výučním listem, v oborech vzdělání středních škol s MZ i v oborech vzdělání konzervatoří, kde je rámcovým vzdělávacím programem předepsána povinná talentová zkouška. Používá se i pro přihlašování do vyššího ročníku než prvního na výše uvedené obory vzdělání i ke zkrácenému studiu.

[Nástavbové studium – s hnědým podtiskem](#)

Je určena pro přihlašování uchazečů na všechny formy vzdělávání v oborech nástavbového studia (podmínkou je úspěšné ukončení stanoveného oboru vzdělání s výučním listem v délce tří let denní formy vzdělávání, případně odpovídajícího vzdělávání v ostatních formách vzdělávání). Jde jak o obory bez talentové zkoušky, tak obory s talentovou zkouškou. Používá se i pro přihlašování do vyššího ročníku než prvního na výše uvedené obory vzdělání i ke zkrácenému studiu.

Ostatní formy vzdělávání – se zeleným podtiskem

Slouží pro přihlašování k večerní, dálkové, distanční a kombinované formě vzdělávání ve dvou a tříletých oborech vzdělání s výučním listem, ve čtyřletých oborech vzdělání s MZ v případech, kdy u nich není rámcovým vzdělávacím programem stanovena talentová zkouška. Používá se i pro přihlašování do vyššího ročníku než prvního na výše uvedené obory vzdělání a formy vzdělávání i ke zkrácenému studiu.

Formuláře přihlášek ve formátu XLS jsou ke stažení také na stránkách MŠMT [zde](#).

Návod pro vyplnění přihlášky na SŠ

Formulář přihlášky ke střednímu vzdělávání má čtyři základní části (kromě případných příloh).

- [Část první – osobní údaje uchazeči a jeho zákonném zástupci](#)
- [Část druhá – výběr střední školy, oborů vzdělání a termínů konání zkoušek](#)
- [Část třetí – potvrzení zdravotní způsobilosti ke vzdělávání](#)
- [Část čtvrtá – opis klasifikace a potvrzení dalších schopností, vědomostí a zájmů uchazeče](#)
- [Přílohy](#)

Doporučení Centra k vyplňování tiskopisů přihlášek

- Využijte **elektronický formulář** zveřejněný na našich stránkách nebo na stránkách MŠMT. Vyplňování údajů je rychlejší a jsou lépe čitelné a nedochází pak tolik k chybám při přepisu údajů z přihlášek do informačního systému Centra.
- Je-li to v možnostech základní školy, vyžádejte si na přihlášku **QR kód** obsahující osobní údaje žáka a výpis z klasifikace. Pro střední školu to bude znamenat menší administrativní zátěž a sníží se i riziko chyby při přepisu údajů do informačního systému školy.
- V případě nejasností při vyplňování přihlášky se obraťte na svého třídního učitele nebo výchovného poradce, případně přímo na vybranou střední školu. Je také možné využít návod k vyplňování přihlášky zveřejněný [zde](#).
- Nezapomeňte si dostatečně brzy zjistit, jaké dokumenty vyžaduje k přihlášce přiložit střední škola nebo které jsou nezbytné, pokud žádáte o uzpůsobení podmínek pro konání JPZ (v případě, že jste uchazeč se SVP). Zejména **doporučení ŠPZ** nebo **lékařský posudek** o zdravotní způsobilosti není vždy možné získat narychlo na poslední chvíli.
- Uvádějte na přihlášku **kontaktní údaje** (mobilní telefon i e-mail), usnadní to komunikaci mezi vámi a SŠ.

1. Osobní údaje o uchazeči a jeho zákonném zástupci

Uchazeč vyplňuje **jméno** (příp. jména) a **příjmení**. V případě, že se liší od stávajícího, vyplní uchazeč také rodné příjmení. Dále vyplňuje **státní příslušnost, datum a místo narození** a uchazeči, kteří se hlásí do přijímacího řízení, jehož součástí je jednotná přijímací zkouška, vyplní povinně také **rodné číslo** (výjimkou jsou pouze cizinci, kterým rodné číslo nebylo přiděleno). U nezletilých uchazečů se na přihlášce vyplní také **jméno, příjmení a datum narození zákonného zástupce**.

Uchazeč dále vyplní **adresu trvalého pobytu**, příp. adresu pro doručování písemností, liší-li se od adresy trvalého pobytu, a uvede na sebe kontakt. Je vhodné uvést jak telefon, tak e-mailovou adresu — pro případ, že střední škola objeví v přihlášce uchazeče nějakou nesrovnalost, nebo pro zasílání různých doplňujících informací k přijímacímu řízení. **Kontakt** (nejlépe jak **telefon**, tak **e-mailová adresa**) se uvádí také **na zákonného zástupce**.

V případě, že se jedná o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, uvádí se také **stupeň podpůrných opatření**.

2. Výběr střední školy, oborů vzdělání a termínů konání zkoušek

Zde uchazeč vyznačí, kam podává přihlášku, tj. uvede **název a adresu školy, kód a název oboru**, příp. zaměření. Pokud to není odlišeno použitým formulářem, uvede také formu vzdělávání. Pořadí, v jakém uvede jednotlivé školy, příp. obory vzdělání, nemá vliv na přijímací řízení ve smyslu jakékoli preference! Určuje pouze to, na které škole bude uchazeč konat jednotnou přijímací zkoušku v 1. a 2. termínu.

Pokud uchazeč podal přihlášku na obor vzdělání [Gymnázium se sportovní přípravou](#) a posléze podává do 1. března přihlášku i na obory bez talentové zkoušky, vyznačí na těchto přihláškách v poli „Jednotná zkouška“, že bude jednotnou přijímací zkoušku konat na jiné škole.

Pole „Termín školní přijímací zkoušky“, příp. „Termín talentové/přijímací zkoušky“ vyplňuje uchazeč pouze v případě, že ředitel SŠ vyhlásil kromě jednotné přijímací zkoušky i další zkoušku (např. obecné studijní předpoklady, zkouška z cizího jazyka atp.). Toto pole **neslouží pro určení termínu konání jednotné přijímací zkoušky**, ten je určen výhradně podle pořadí škol na přihlášce.

Uchazeč dále uvádí ročník SŠ, pokud se hlásí do jiného než prvního ročníku, a údaj, zda se hlásí do zkráceného studia.

3. Potvrzení zdravotní způsobilosti ke vzdělávání

Podmínky zdravotní způsobilosti stanovuje pro některé obory vzdělání nařízení vlády č. 211/2010 Sb. (ke stažení [zde](#)).

Pokud se uchazeč hlásí na obor (obory) vzdělání, pro který je nějaké omezení tímto nařízením stanoveno, musí na přihlášce doložit **závěr o zdravotní způsobilosti** od lékaře. Zde se vyplní, pro který obor vzdělání se závěr vydává a zda je uchazeč pro příslušný obor způsobilý, způsobilý s omezením nebo nezpůsobilý. V případě potřeby lze k přihlášce doložit jako přílohu také lékařský posudek.

Pokud se uchazeč hlásí na dva různé obory, pro něž platí rozdílné podmínky zdravotní způsobilosti, na každé přihlášce doloží pouze ten závěr o způsobilosti pro obor, k němuž se přihláška vztahuje.

4. Opis klasifikace a potvrzení dalších schopností, vědomostí a zájmů uchazeče

Uchazeč může výsledky získané v předchozím vzdělávání doložit dvěma způsoby:

- 1) základní škola potvrdí uchazeči **opis klasifikace** na zadní straně přihlášky, nebo
- 2) uchazeč doloží jako přílohu přihlášky doklad nebo ověřenou kopii dokladu o vzdělání (**vysvědčení** nebo **výpis z vysvědčení**).

Uchazeč dokládá **výsledky za poslední dva ročníky**, tj. uchazeči o 4leté studium dokládají výsledky z 8. a 9. třídy, uchazeči o 6leté gymnázium dokládají výsledky z 6. a 7. třídy a uchazeči o 8leté gymnázium dokládají výsledky ze 4. a 5. třídy. Pokud uchazeč ještě nedokončil 9. ročník základního vzdělávání (resp. 7. a 5. ročník), dokládá pouze vysvědčení z pololetí.

Výjimkou jsou uchazeči o obory vzdělání s talentovou zkouškou, kteří podávají přihlášku do 30. listopadu. Ti dodávají vysvědčení z předchozích dvou ročníků, tj. ze 7. a 8. třídy (resp. 5. a 6. třídy pro 6leté studium nebo z 3. a 4. třídy pro 8leté studium).

Na druhé straně přihlášky uchazeč dále vyplní **IZO základní školy** a uvede, kolik k přihlášce přikládá listů příloh.

Potvrzuje-li základní škola uchazeči opis klasifikace, stvrzuje správnost razítkem. Dle výkladu MŠMT je možné použít jak kulaté razítko, tak klasické hranaté.

Přílohy přihlášky

Neuvede-li uchazeč ve čtvrté části přihlášky opis klasifikace potvrzený základní školou, pak je součástí přihlášky **vysvědčení** (případně jejich úředně ověřené kopie nebo výpis z vysvědčení vydaný v pololetí posledního ročníku ZŠ) z posledních dvou ročníků základní školy, které uchazeč splnil nebo splní. U některých oborů vzdělání je součástí také **lékařský posudek o zdravotní způsobilosti** (viz třetí část přihlášky). [Uchazeči se SVP](#) dokládají k přihlášce doporučení ŠPZ. K přihlášce je také možné přiložit doklady potvrzující splnění dalších podmínek přijímacího řízení (např. diplomy ze žakovských olympiád atp.).

Testová zadání k procvičování

Představu o formální podobě didaktických testů a typech úloh si můžete udělat z ilustračních didaktických testů a testů využitých při ověřování organizace přijímacího řízení 2015 a 2016 a při jednotných přijímacích zkouškách 2017 a 2018.

Testy pro čtyřleté obory vzdělávání a nástavbová studia:

- [Český jazyk a literatura](#)
- [Matematika a její aplikace](#)

Testy pro šestiletá gymnázia:

- [Český jazyk a literatura](#)
- [Matematika a její aplikace](#)

Testy pro osmiletá gymnázia:

- [Český jazyk a literatura](#)
- [Matematika a její aplikace](#)

Zpřístupněná testová zadání by rozhodně neměla být jediným zdrojem přípravy uchazečů na přijímací řízení. Jednotné přijímací testy nebudou obsahovat nic, co by bylo nad rámec rámcových vzdělávacích programů pro jednotlivé ročníky vzdělávání. K jejich úspěšnému absolvování by proto mělo stačit dobré zvládnutí učiva základní školy ve vzdělávacích oborech Český jazyk a literatura a Matematika a její aplikace. Specifikace požadavků k jednotlivým testům jsou součástí tzv. Bližších podrobností k organizaci jednotné přijímací zkoušky a jsou ke stažení [zde](#).

Upozorňujeme, že testová zadání z pokusného ověření organizace přijímacího řízení 2015 a 2016 neodpovídají po obsahové stránce aktuálně platným Specifikacím požadavků k jednotným testům a je vhodné je využít především pro představu o formální podobě testů.

[Pravidla pro možnost využití obsahu webových stránek Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání](#) - ke stažení ve formátu PDF

Výsledky jednotné přijímací zkoušky

Výsledky didaktických testů z prvního a druhého termínu jednotné přijímací zkoušky budou ředitelům škol k dispozici **28. dubna**. Následně do dvou pracovních dnů zveřejní ředitelé škol na základě dosažených výsledků pořadí uchazečů.

Uchazeči, kteří byli omluveni z 1. a/nebo 2. termínu jednotné přijímací zkoušky a budou konat jednotné testy v náhradním termínu, nebudou mít k 28. dubnu uzavřeny výsledky za jednotnou přijímací zkoušku a o jejich přijetí může ředitel školy rozhodnout po zpřístupnění výsledků náhradního termínu konání jednotné přijímací zkoušky.

Pro hodnocení přijímacího řízení využijí ředitelé škol lepší výsledek z jednotných testů, tedy pro celkové hodnocení se použije vždy lepší výsledek z matematiky a lepší výsledek z českého jazyka a literatury. Uchazeči, kteří konali zkoušku ve dvou termínech (podali přihlášku na dvě školy s maturitními obory, případně na dva maturitní obory v rámci jedné školy), tak mohou dosáhnout například lepšího výsledku z českého jazyka a literatury v prvním termínu a lepšího výsledku z matematiky v termínu druhém a na obou školách jim budou započítány právě tyto výsledky z jednotlivých testů.

Přijímací řízení se řídí pravidly správního řádu (zákon č. 500/2004 Sb.). Účastníkem správního řízení je uchazeč (§ 27 správního řádu). Je-li uchazeč nezletilý, jeho zákonný zástupce se stává zástupcem účastníka řízení (§ 29 správního řádu). Správním orgánem, oprávněnou úřední osobou a úřední osobou je pak ředitel příslušné střední školy. **Centrum výsledky žádným způsobem nezveřejňuje a poskytuje je jen středním školám.** Centrum školám pro rozhodnutí o celkovém výsledku poskytuje veškeré výsledky uchazečů, kteří jednotné didaktické testy v příslušných termínech konali. O způsobu poskytnutí informací o výsledcích uchazečů, resp. zákonným zástupcům, rozhoduje ředitel příslušné střední školy.

Další informace související s výsledky přijímacího řízení, rozhodováním o přijetí uchazečů, podání zápisového lístku a možnosti odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí uchazeče jsou zveřejněny pod níže uvedenými odkazy.

- [Rozhodování o přijetí a zaslání písemného rozhodnutí nepřijatým uchazečům](#)
- [Náležitosti rozhodování ředitelů škol o přijetí ke střednímu vzdělávání](#)
- [Informace k zápisovému lístku](#)
- [Odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu](#)
- [Pomocná kritéria pro případ shody pořadí uchazečů](#)

Odkaz na stránku CERMATu ohledně přijímacího řízení:

<https://www.ceremat.cz/jednotna-prijimaci-zkouska-2019-1404035540.html>